

**GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS**  
**ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO**  
**PRINCIPALES ACCIONES DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE**  
**AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2025**

PRESUPUESTO DEVENGADO	DIMENSIÓN DE DESARROLLO SOSTENIBLE	OBJETIVOS		METAS		PRINCIPALES PROYECTOS Y ACCIONES
		CLAVE	DESCRIPCIÓN	CLAVE	DESCRIPCIÓN	
4 850.05	SOCIAL	5.5	Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas.	5.5	Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública.	<p><i>Regular y garantizar la igualdad entre hombres y mujeres. (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)</i></p> <p>El objetivo fundamental es establecer mecanismos que permitan institucionalizar la perspectiva y transversalidad de género en la entidad de la Administración Pública Estatal y encaminar acciones para lograr la igualdad sustantiva.</p> <p>Capacitación de elaboración de Matriz de Indicadores para Resultados, mensajes de difusión de p la importancia de la igualdad de género, reconocimiento a madres trabajadoras y derechos políticos de las mujeres. Se beneficiaron a 21 servidores públicos (12 mujeres y 9 hombres).</p>
3 722 715.61		16.1	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.1	Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales.	<p><i>Elaborar lineamientos y registros normativos. (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)</i></p> <p>Con el propósito realizar la validación de los instrumentos de control archivístico de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, se validaron dos instrumentos de control normativo y 40 asesorías para la validación del control archivístico. Beneficiando a 663 servidores públicos (275 mujeres y 388 hombres).</p> <p><i>Promover la capacitación archivística para el control y conservación documental. (Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística)</i></p> <p>El propósito principal del proyecto es la coordinación de acciones con las autoridades competentes, relacionadas a la conservación de los archivos. Se llevó a cabo el trámite para la instalación de 5 exposiciones; 41 asesorías de capacitación en materia de instrumentos de control archivístico a diferentes dependencias y se realizó la certificación de 218 documentos de constancia de antigüedad laboral.</p> <p>Con estas acciones se beneficiaron a 805 servidores públicos (373 mujeres y 432 hombres).</p>
3 727 565.66	TOTAL DEVENGADO					

